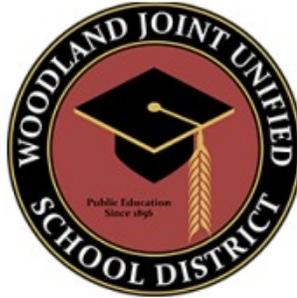


Tenga en cuenta que no todo el texto puede traducirse con precisión o traducirse en absoluto. WJUSD no es responsable de traducciones incorrectas o inexactas. WJUSD no se hará responsable de ningún daño o problema que pueda resultar del uso de Google Translate.

ENCUENTRO DE ORIENTACIÓN Y ORGANIZATIVO DEL
COMITÉ DE SUPERVISIÓN CIUDADANA DEL
DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO UNIFICADO DE WOODLAND



(MEDIDA Y - APROBADA POR LOS VOTANTES DEL DISTRITO EL 3 DE NOVIEMBRE DE 2020)

LUNES 18 DE OCTUBRE DE 2021 - 6:00 PM

Sala de reuniones de la junta
435 Sixth Street
Woodland, CA 95695

AGENDA / AVISO PÚBLICO

NOTA DE LA AGENDA: Debido a la pandemia de COVID-19 y según lo autorizado por la ley de California, El Distrito Escolar Unificado Woodland Joint llevará a cabo esta Medida Y Supervisión Ciudadana Reunión del comité **en persona y con opción de teleconferencia** para la asistencia de miembros de el Comité y miembros del público. Esta reunión estará disponible en vivo por videoconferencia y audio telefónico de la siguiente manera:

Videoconferencia: puede unirse a la reunión desde su computadora, tableta o teléfono inteligente haciendo clic en el siguiente enlace:

<https://wjusd-org.zoom.us/j/96381048522?pwd=dDFEBE4wS1JpcDNUZVVCSFVBbUdrUT09>

Código de acceso: 919848

Las personas que deseen monitorear los materiales de la agenda de la reunión del Comité pueden descargar este Orden del día de la reunión del comité y documentos de apoyo en Internet en

www.wjUSD.org/Departments/Business/Bond/Citizens-Bond-Oversight-Committee/index.html

Envío de comentarios públicos: los miembros del público pueden enviar comentarios públicos por correo electrónico. al Comité en cbocinfo@wjusd.org. Los comentarios públicos también pueden ser enviados por teleconferencia durante la reunión. Los miembros del público envían una solicitud de orador a través del función de chat en línea al comienzo de la reunión antes de la hora designada para comentarios públicos;

o (iii) indicar verbalmente su deseo de comentar durante el tiempo designado en la agenda, y los comentarios serán escuchados o leídos al Comité, según corresponda.

A. LLAME AL PEDIDO 6:00 pm

Coordinador / facilitador interino: Sr. Robert E. Anslow (Asesor Jurídico Especial)

B. ROLL CALL (Establecimiento de quórum)

Miembros designados del comité:

Laura Brubaker -	Padre / tutor del estudiante del distrito
Clara Olmedo -	Padre / tutor del estudiante del distrito
Richard Sakai -	Miembro de la organización de la tercera edad
Mark Mezger -	Miembro de la Organización de Contribuyentes
Debbie Decker -	Miembro de la comunidad en general
Laura Hackett -	Miembro de la comunidad en general
John Hill -	Miembro de la comunidad en general
Magalean Martin -	Miembro de la comunidad en general
Jennifer Owens -	Miembro de la comunidad en general
Dagnes Ruiz Sutherland -	Miembro de la comunidad en general
Sonia Cadena -	Miembro de la comunidad DELAC
Héctor Alcaez -	Miembro estudiante del distrito - Cache Creek High
Mohini Sharma -	Miembro estudiante del distrito - Pioneer High
Ayantú Tamene -	Miembro estudiante del distrito - Pioneer High

C. CONSIDERACIÓN DE RESULTAR SEGÚN SE REQUIERE BAJO CALIFORNIA SECCIÓN 54953 DEL CÓDIGO DE GOBIERNO - CONDUCCIÓN DE TELECONFERENCIA REUNIÓN DURANTE UNA EMERGENCIA

D. PROMESA DE ALEGANCIA

E. INTRODUCCIONES

1. Miembros del Comité de Supervisión Ciudadana, Personal del Distrito y Consultores

F. COMENTARIOS PÚBLICOS

En este momento, el Comité agradece los comentarios públicos. Un total de 30 minutos es siempre que los miembros del público puedan dirigirse al Comité. Los oradores están limitados a tres (3) minutos. A menos que el tema se haya incluido en la agenda publicada de acuerdo con la Ley Brown, no se tomará ninguna medida. Los miembros del Comité pueden: (1) acusar recibo de la información; o (2) remitir el asunto al personal sin dirección en cuanto a acción o prioridad.

G. RESENTACIÓN / DISCUSIÓN DE OBJETOS Y FUNCIONES DE CIUDADANOS COMITÉ DE SUPERVISIÓN

- H. PRESENTACIÓN / DISCUSIÓN DE LA LEY RALPH M. BROWN (Abierto de California Cumplimiento de la ley).
- I. PRESENTACIÓN SOBRE CONFLICTOS DE INTERESES
- J. DISCUSIÓN SOBRE EL PLAN MAESTRO DE LAS INSTALACIONES DEL DISTRITO ESCOLAR
- K. DISCUSIÓN Y POSIBLE ACCIÓN (S) SOBRE LA SUPERVISIÓN CIUDADANA COMITÉ DE ELECCIÓN DE FUNCIONARIOS:
 - 1. Silla
 - 2. Vice-presidente
 - 3. Secretario
- L. DISCUSIÓN Y POSIBLE ACCIÓN RELATIVA AL COMITÉ PROPUESTO CALENDARIO DE REUNIONES PARA 2021
 - 1. Fijar fecha, hora y lugar para la próxima reunión del Comité de Supervisión Ciudadana
- M. COMENTARIOS DE LOS MIEMBROS DEL COMITÉ
 - 1. Identificar cualquier tema de discusión específicamente deseado para futuras reuniones del Comité.
- N. APLAZAMIENTO

Cumplimiento de los requisitos de la Sección 54954.2 del Código de Gobierno de California: De conformidad con la ley de California y la Ley de Estadounidenses con Discapacidades, si necesita modificaciones o adaptaciones relacionadas con la discapacidad, incluidas ayudas o servicios auxiliares en orden para participar en esta reunión, o si necesita esta agenda en un formato alternativo, por favor comuníquese con el Departamento de Instalaciones del Distrito al teléfono - (530) 662-0201 (como representante de el Comité) al menos 72 horas antes de la reunión programada del Comité. Notificación 72 horas antes de la reunión ayudarán al Comité y al Distrito a tomar medidas razonables arreglos para satisfacer su solicitud. Las salas de reuniones son accesibles para sillas de ruedas.

Disponibilidad de materiales de la agenda:

Anexos de la agenda y otros escritos que son registros públicos divulgables distribuidos a todos o a una mayoría de los miembros del Distrito Escolar Unificado Woodland Conjunto de Ciudadanos durante la noche Comité en relación con un asunto sujeto a discusión o consideración en una reunión abierta del (de los) Comité (es) de la noche a la mañana del ciudadano están disponibles para inspección pública en el distrito Oficinas comerciales ubicadas en 435 Sixth Street, Woodland, California 95695. Si tales escritos son distribuidos a los miembros del Comité menos de 72 horas antes de la reunión, serán disponibles en la recepción son de las Oficinas Comerciales del Distrito al mismo tiempo que están distribuidos, excepto que, si dichos escritos se distribuyen inmediatamente antes o durante la reunión, estarán disponibles en las oficinas comerciales del Distrito Escolar.